

## Перелік

**документів, на підставі яких надається пільга за кредитними зобов'язаннями, визначених пунктом 15 статті 14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» порядок їх подання та форма звернення до ТОВ «ФК «АБЕКОР»**

ТОВ «ФК «АБЕКОР» (ТМ FirstCredit) на виконання п. 15 ст. 14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» не нараховує проценти за користування кредитом, а також штрафні санкції, пеню за кредитними договорами, укладеними з позичальниками (клієнтами), які є військовослужбовцями, резервістами (далі разом — військовослужбовці), а також їх дружинами (чоловіками), на час проходження військової служби в особливий період за умови надання клієнтами документів, які підтверджують їх статус військовослужбовця, дружини (чоловіка) військовослужбовця.

Для застосування зазначеної пільги військовослужбовець, дружина (чоловік) військовослужбовця, які є клієнтами ТОВ «ФК «АБЕКОР», мають направити на поштову адресу ТОВ «ФК «АБЕКОР»: 04080, м. Київ, вул. Костянтинівська, буд. 75, приміщення 601А або на електронну адресу: [support@firstcredit.com.ua](mailto:support@firstcredit.com.ua) такі документи (оригінали, дублікати чи нотаріально засвідчені копії – у разі надсилання на поштову адресу; з електронним підписом уповноваженої особи органу видачі - у разі надсилання на електронну адресу):

**1. Для військовослужбовців, які були призвані на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період або на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період на весь час їх призову, а також їх дружинам (чоловікам):**

- 1.1 заяву, складену в довільній формі, підписану клієнтом та адресовану кредитору;
- 1.2 копію паспорта та копію довідки про присвоєння РНОКПП, засвідчені підписом клієнта;
- 1.3 посвідчення офіцера і генерала або військовий квиток осіб рядового, сержантського і старшинського складу (в залежності від військового звання військовослужбовця);
- 1.4 довідку за визначеною формою 5 у додатку 21 до Інструкції з діловодства у Збройних Силах України, затвердженої наказом Головнокомандувача Збройних Сил України від 31 січня 2024 року № 40;
- 1.5 витяг із наказу (завірену копію наказу) по особовому складу про призначення на посаду. У разі зазначення виду військової служби в довідці за формою 5 надання витягу із наказу (завіреної копії наказу) по особовому складу не обов'язкове;
- 1.6 для дружин (чоловіків) військовослужбовця додається також свідоцтво про шлюб (або витяг з ДРАЦС про державну реєстрацію шлюбу, виданий не пізніше ніж за два місяці до дати звернення про застосування пільги).

**2. Для військовослужбовців (а також їх дружин (чоловіків)), які перебувають на інших видах військової служби:**

- 2.1 заяву, складену в довільній формі, підписану клієнтом та адресовану кредитору;
- 2.2 копію паспорта та копію довідки про присвоєння РНОКПП, засвідчені підписом клієнта;
- 2.3 посвідчення офіцера і генерала або військовий квиток осіб рядового, сержантського і старшинського складу (в залежності від військового звання військовослужбовця);
- 2.4 довідку за визначеною формою 5 у додатку 21 до Інструкції з діловодства у Збройних Силах України, затвердженої наказом Головнокомандувача Збройних Сил України від 31 січня 2024 року № 40;
- 2.5 витяг із наказу (завірену копію наказу) по особовому складу про призначення на посаду. У разі зазначення виду військової служби в довідці за формою 5 надання витягу із наказу (завіреної копії наказу) по особовому складу не обов'язкове;

2.6 одну із довідок згідно з відповідним додатком до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 413 (далі – Порядок № 413):

- додатком 1 – для підтвердження безпосередньої участі в АТО в період з 14.04.2014 по 29.04.2018;
- додатком 4 – для підтвердження безпосередньої участі в ООС у період з 30.04.2018 по 23.02.2022;
- додатком 6 – для підтвердження безпосередньої участі в відповідних заходах у період з 24.02.2022 по теперішній час.

Замість вищевказаних довідок згідно із зазначеними додатками до Порядку № 413 може бути довідка за формою 12 згідно з додатком 28 до Інструкції з діловодства у Збройних Силах України, затвердженої наказом Головнокомандувача Збройних Сил України від 31.01.2024 № 40 (зі змінами), яка підтверджує періоди безпосередньої участі у відповідних заходах;

2.7 для дружин (чоловіків) військовослужбовця додається також свідоцтво про шлюб (або витяг з ДРАЦС про державну реєстрацію шлюбу, виданий не пізніше ніж за два місяці до дати звернення про застосування пільги).

У разі якщо заява клієнта містить обґрунтоване прохання щодо перерахунку та повернення надмірно сплачених процентів, клієнт у своїй заяві має зазначити повні реквізити номеру банківського рахунку в форматі IBAN, на який слід здійснити повернення коштів.

Звернення підлягає розгляду у першочерговому порядку у термін не більше одного місяця від дня його надходження.